



Ajuntament de Begur

ANUNCI: REGLAMENT DEFINITIU DE RÈGIM D'ÚS DELS HORTS DE TITULARITAT MUNICIPAL I PER L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIES D'ÚS PRIVATIU DEL DOMINI PÚBLIC (Exp. 443/2017).

ANUNCI

No havent-se presentat cap reclamació ni al·legació contra l'acord del Ple de l'Ajuntament, en sessió de 24 d'abril de 2018, d'aprovació inicial del REGLAMENT DE RÈGIM D'ÚS DELS HORTS DE TITULARITAT MUNICIPAL I PER L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIES D'ÚS PRIVATIU DEL DOMINI PÚBLIC, publicat al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* núm. 96, amb data 18-05-2018, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, núm. 7634, amb data de 04-06-2018, al diari EL PUNT AVUI de data 31-05-2018, i al Tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de Begur, queda automàticament elevat a definitiu.

Contra aquest acord podeu interposar directament, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva publicació, recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya. No obstant això, podeu interposar-ne qualsevol altre si ho considereu convenient.

BEGUR, *Document signat electrònicament.*

L'ALCALDE,
Joan Manel Loureiro Vall

REGLAMENT DE RÈGIM D'ÚS DELS HORTS DE TITULARITAT MUNICIPAL I PER L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIES D'ÚS PRIVATIU DEL DOMINI PÚBLIC

TÍTOL 1. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte

Aquest Reglament té per objecte regular el règim jurídic de les llicències d'ús privatiu del domini públic atorgades per l'Ajuntament de Begur sobre horts de titularitat municipal al terme de Begur, exclusivament per al seu conreu agrícola amb destinació a l'autoconsum, el contingut dels drets i obligacions a complir pels beneficiaris d'aquestes llicències i el règim de licitació i adjudicació de les mateixes.

Article 2. Naturalesa jurídica de la llicència

Les llicències municipals atorgades en virtut d'aquest Reglament tindran la naturalesa d'ús privatiu del domini públic.

Aquesta llicència s'atorga salvant el dret de propietat i sense perjudici d'altri, i per tant, no suposa la transmissió del domini de la parcel·la d'hort utilitzada, que continuarà



Ajuntament de Begur

essent propietat de l'Ajuntament de Begur, tant pel que fa al terreny com a totes les instal·lacions existents en el moment d'atorgament de llicència.

L'adjudicatari solament tindrà la possessió precària de l'hort municipal que se li assigni pel termini que es determini i en els termes que preveu la llicència o document de formalització de l'adjudicació i resta d'articles d'aquest reglament.

Les llicències atorgades tenen caràcter personalíssim, i en cap cas els titulars no podran cedir, alienar, gravar o disposar, a tall onerós o gratuït, els drets que es derivin de l'autorització d'ús, ni transmetre-la a tercers.

Article 3. Normativa general i supletorietat adaptar normativa

1. Constitueixen normativa i prescripcions aplicables al procediment de formació i d'aprovació de l'expedient, licitació, adjudicació, formalització de les llicències d'ús privatiu del domini públic regides pel present Reglament, a més de les disposicions d'aquest, les establertes en:

-Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

- la Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i les disposicions que la despleguin, modifiquin o afectin, així com la normativa autonòmica de desplegament que, en el marc d'aquella, sigui vigent.

2. Constitueixen normativa i prescripcions aplicables al contingut de la llicència, a la seva extinció i demés potestats de l'administració sobre el domini públic, a més de les disposicions d'aquest Reglament, les establertes en:

- La Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques
- el Reglament del patrimoni dels Ens Locals de Catalunya, aprovat per decret 336/1988, de 17 d'octubre.

- Les ordenances i els reglaments de la Corporació, els acords i les resolucions sobre el règim d'atribució de competències i les Bases d'Execució del Pressupost.

3. En tot allò no previst a les anteriors, seran aplicables les restants normes de Dret administratiu, i, en darrer terme, les de Dret privat.

Article 4. Termini

La llicència d'ús privatiu de cadascun dels horts s'atorgarà per un període anual, si bé podrà ser exercida fins a un màxim de quatre anys per mitjà de pròrrogues anuals tàcites.

No tindrà lloc la pròrroga tàcita en els casos en què:

- l'usuari renunciï a la llicència, havent de preavisar en almenys 30 dies d'antelació al venciment anual del contracte:

- l'Ajuntament de Begur consideri que s'està incomplint aquest reglament; en aquest cas, hi haurà d'haver preavis previ per part de l'Administració, i possibilitat d'al·legacions per part de l'usuari presumptament infractor, abans d'acordar-se la no renovació per part de l'òrgan de contractació.

Article 5. Règim econòmic de les llicències



Ajuntament de Begur

Preu públic. Els adjudicataris de les parcel·les d'horts quedaran obligats a satisfer el preu públic establert per les ordenances fiscals i reguladores dels preus públics, en concepte d'utilització privativa del domini públic, que es meritara anualment durant la vigència de la llicència. La manca de pagament de l'esmentat preu públic dins el termini establert per a la seva realització, facultarà l'Ajuntament per a la seva exigibilitat per la via de constrenyiment, de conformitat amb la Llei general tributària i la resta de normativa de desenvolupament, sens perjudici de la potestat de revocació de la llicència que té l'Ajuntament de conformitat amb el present reglament.

L'Ajuntament repercutirà simultàniament amb aquest preu públic, la resta de conceptes a què ha de fer front l'adjudicatari, que es regulen més detalladament en els articles específics d'aquest reglament, per satisfer el preu dels serveis que l'Ajuntament posa a la seva disposició.

El preu públic anual a satisfer per part de l'adjudicatari pot estar subjecte a una reducció per als usuaris que apliquin correctament els criteris establerts pels tècnics municipals.

El preu públic es fixa en la quantitat de 60,00 € (seixanta euros) anuals.

Fiança. Els usuaris de l'hortauran de dipositar una fiança queauran d'ingressar a la Tresoreria municipal, com a requisit previ al lliurament de la parcel·la i subscripció de la formalització de l'adjudicació, en un termini de 15 dies des de la notificació de l'adjudicació de la llicència. L'import d'aquesta fiança s'executarà per cobrir possibles danys o desperfectes, si es dona el cas, i es retornarà a la finalització del termini de la llicència d'ús privatiu de la parcel·la d'horta.

La manca de lliurament de les claus o la pèrdua quan finalitzi l'ús de la parcel·la serà compensada econòmicament amb l'import de la fiança.

La fiança es fixa en la quantitat de 150,00 € (cent cinquanta euros).

Article 6. Competències de l'Ajuntament

L'Ajuntament podrà fixar les condicions generals d'ús i modificar els límits de les parcel·les, els traçats dels camins, les instal·lacions de reg i altres serveis i equipaments de la zona.

TÍTOL II. DRETS I OBLIGACIONS DELS TITULARS DE LES LLICÈNCIES

Article 7. Drets dels usuaris

Són drets dels usuaris els següents:

- a) Conrear hortalisses, verdures i flors, sempre que no estiguin prohibides per alguna disposició.
- b) Disposar d'un magatzem per guardar-hi els estris i les eines necessàries per al cultiu de les parcel·les.

Article 8. Garanties sanitàries i de seguretat

- a) Recau sobre l'adjudicatari la plena responsabilitat de l'adequació de l'hort, de les seves instal·lacions i els productes obtinguts a les condicions d'higiene, salubritat i sanitat que siguin exigibles conforme a la normativa vigent.



Ajuntament de Begur

b) Així mateix, recau sota la plena responsabilitat de l'usuari, el compliment de la normativa referent a fer foc i a la protecció civil.

Article 9. Règim d'ús de les parcel·les d'hort

Els adjudicataris dels horts estan obligats a:

- a) Conrear l'hort sota els criteris de l'agricultura ecològica.
- b) Complir tot allò que acordi l'associació d'hortolans, en cas que hagi estat constituïda, inclòs el pagament, dins dels terminis establerts, de les possibles quotes de soci que l'associació determini.
- c) Vetllar pel bon ús dels terrenys, els camins, el reg, el magatzem i altres instal·lacions del sector i respondre econòmicament de tots els danys que ocasioni el seu mal ús.
- d) Fer-se responsables del manteniment en perfecte estat de totes les instal·lacions, tant les d'ús propi com les d'ús comú, especialment el magatzem d'eines, les zones verdes, els lavabos (establint torns de neteja, si cal), la tanca de protecció, les portes d'accés i el reg, amb l'obligació d'avisar l'Ajuntament de qualsevol avaria. També s'haurà de tenir una actitud de respecte envers la resta d'adjudicataris.
- e) Tenir els gossos fermats, en cas de portar-ne, per no causar molèsties o perjudicis a persones o conreus. Aquests animals no podran estar sols en absència de l'usuari.
- f) Utilitzar la canya natural o branques d'arbres com a tutor de les diferents collites.
- g) Utilitzar les espatlles o altres sistemes habilitats per emmagatzemar les canyes degudament lligades. Les canyes no podran guardar-se al magatzem ni al terra, excepte si es fa en un racó de la pròpia parcel·la, de forma ordenada (per exemple formant feixos).
- h) Realitzar una correcta gestió de la dotació de l'aigua de reg assignada a cada parcel·la, respectant la tipologia del reg inicial, sense realitzar-ne modificacions. En aquest punt cal tenir en compte el que es detalla en l'article 12 d'aquest reglament.
- i) Realitzar la seva tasca dins els límits de l'hort adjudicat.
- j) Realitzar el seu treball personalment o amb membres de la seva unitat familiar que prèviament hagin estat registrats, excepte en el cas de l'adjudicació a col·lectius i llevat de l'ajuda mútua entre hortolans.
- k) Complir amb l'ordenança municipal de recollida de deixalles o qualsevol altra normativa aplicable en matèria ambiental.
- l) Facilitar l'entrada als horts a grups d'escolars que, sota la direcció de monitors, vulguin conèixer els treballs agrícoles.
- ll) Tancar les portes d'accés general cada cop que s'entra o surt del recinte dels horts.
- m) Pagar els corresponents canons, preus públics o fiances.
- n) Fer-se càrrec de gestionar adequadament les deixalles que es produeixin i compostar les restes vegetals en els compostadors habilitats per a tal ús, seguint les determinacions de l'Ajuntament. El cúmul de residus vegetals per a l'elaboració de compost haurà de ser ordenat; la superfície d'aquesta matèria



Ajuntament de Begur

en cap cas no sobrepassarà el 5% de l'espai de la parcel·la i la seva alçada no superarà un metre respecte el nivell del sòl.

o) Assistir a la formació obligatòria que oferirà l'Ajuntament de Begur o l'entitat o persona encarregada de la seva dinamització. Aquesta formació constarà d'una sessió o varies, que tindrà/an lloc després de l'adjudicació i abans de l'inici de l'execució del contracte i que serà/an una primera aproximació a les normes d'ús dels horts.

També es duran a terme varies sessions anuals que s'aniran programant, a criteri dels tècnics de l'Ajuntament, en funció de les necessitats que vagin sorgint. Es recomana l'assistència a aquestes ulteriors sessions. Tot i que aquestes tindran caràcter facultatiu, l'Administració es reserva el dret a exigir l'assistència obligatòria a aquell usuari que estigui fent un ús incorrecte dels horts o estigui incomplint la normativa en aquesta matèria. En aquest cas concret, es requerirà a l'usuari l'assistència per mitjà de notificació electrònica o mitjançant carta certificada. De no assistir a aquestes sessions obligatòries, sense causa justificada, l'Administració tindrà dret a revocar el contracte.

p) Assistir a un mínim de dues jornades formatives i tècniques, a l'any, que oferirà l'Ajuntament de Begur o l'entitat o persona encarregada de la seva dinamització. En cas contrari ho haurà de justificar. Si no es justifica degudament, aquesta manca d'assistència serà causa de revocació.

q) Participar de les jornades de treball comunitari.

r) Mantenir l'hort cultivat durant tot l'any.

En el cas de produir-se abandonament d'un hort (entenent-se per abandonament el cas en què un adjudicatari deixi de treballar la terra), ja sigui en el cent per cent de la seva superfície com en part d'ella, sense causa justificada, per un període superior a tres mesos, la llicència serà revocada. Tot i això, l'Ajuntament de Begur, abans d'acordar dita revocació, efectuarà un requeriment a l'adjudicatari per tal de què en el termini de 10 dies hàbils, a partir de la recepció del mateix: a) faci les manifestacions i/o al·legacions oportunes justificant el motiu pel qual ha deixat de treballar l'hort així com expressant la voluntat de continuar amb el mateix fins a l'acabament del termini, amb el compromís de no reincidir amb dit abandonament; ó b) declari formalment la renúncia a la llicència concedida. En cas de tenir lloc aquest últim supòsit de renúncia, l'hort quedarà lliure i podrà ser adjudicat novament, una vegada resolt el títol administratiu, segons preveu aquest Reglament.

s) Comunicar qualsevol canvi de dades personals, adreces electròniques i/o postals, per tal de possibilitar les notificacions que, en el seu cas, hagi de fer l'Administració als usuaris dels horts.

Article 10. Actuacions no permeses

No es permet a l'adjudicatari:

a) Utilitzar maquinària o productes químics que puguin afectar els horts veïns o causar danys a conreus, canals de reg o al medi ambient en general.



Ajuntament de Begur

- b) Utilitzar productes fitosanitaris (insecticides, fungicides, herbicides...) d'origen químic per al control de plagues o malalties. L'Ajuntament facilitarà assessorament per al control ecològic de les plagues i malalties, si cal.
- c) Utilitzar adobs de tipus químic. Caldrà utilitzar preferentment adobs d'origen orgànic, degudament compostats i aptes per al cultiu.
- d) El conreu de cap espècie que no sigui per al consum humà, admetent-se com a única excepció el conreu de plantes de jardineria per a ús particular en una superfície màxima del 20% de la parcel·la.
- e) Conrear plantes degradants del sòl ni invasores.
- f) El conreu de plantes psicotròpiques o il·legals.
- g) Superar en un 50% la superfície de la parcel·la amb un mateix conreu.
- h) La comercialització dels productes obtinguts en el conreu de l'hort. La collita o productes resultants del conreu serà exclusivament per a consum propi, i en restarà prohibit l'ús comercial. En cas d'excedents, es poden buscar formes de redistribució com ara intercanvi entre hortolans o lliurar-los a entitats de caràcter social de distribució d'aliments.
- i) La realització de cap classe d'obra, i en concret la instal·lació de cap tipus de nova tanca o separació, la construcció de barbacoes,; la instal·lació de taules fixes o bancs, la modificació interior o exterior de la caseta o de l'armari d'eines, o la construcció i instal·lació de nous elements o la modificació dels existents, sense autorització de l'Ajuntament.
- j) La tinença i cria de qualsevol mena d'animal o bestiar. En cas que l'usuari faci servir l'hort acompanyat de gossos, aquests hauran d'anar lligats per no causar molèsties o perjudicis a persones o conreus, i no podran restar sols a l'hort en absència de l'usuari.
- k) La caça, la captura d'ocells en viu, la tala d'arbres, l'eliminació de marges o talussos arbustius o qualsevol altra activitat susceptible de causar un dany en la fauna i flora de l'hort.
- l) Acumular-hi o abandonar-hi qualsevol material o deixalla, tant dins com fora de la parcel·la de l'hort, ni del magatzem.
- m) Aportar-hi cap material (bidons, plàstics, cadires, testos o contenidors de plàstic, ampolles, sacs, ...) susceptible d'alterar l'estètica del lloc. Resta prohibit instal·lar-hi hivernacles, excepte en aquells casos en que ho autoritzi de manera excepcional la Comissió de Seguiment (que es definirà en l'article 22 d'aquest reglament), fixant una sèrie de criteris. En cas que es constitueixi l'associació d'hortolans o que hi hagi una petició global, es podrà estudiar la possibilitat d'un hivernacle comunitari.
- n) Alterar els camins i manipular les conduccions comunes de reg de l'hort adjudicat.
- o) Moure fites i tanques que delimitin l'hort.
- p) Plantar arbres de cap mena en les parcel·les, a excepció dels que ja hi hagi en les zones comunitàries.
- q) Cedir, prestar, arrendar o sotsarrendar l'hort a una tercera persona.
- r) Abandonament de l'hort, de conformitat amb el què disposa l'article 9 d'aquest Reglament.



Ajuntament de Begur

- s) Circular per l'interior de l'hort amb vehicles de motor, excepte quan s'utilitzin eines agrícoles, prèvia autorització de l'Ajuntament. Igualment els hortolans podran entrar puntualment amb el seu vehicle als horts, per descarregar materials com sacs de compost. Acabada la descàrrega del material, s'haurà de retirar el vehicle, i estacionar-lo fora del recinte dels horts.
- t) Estacionar vehicles a l'interior de l'hort excepte els dels serveis municipals per realitzar les tasques de manteniment necessàries.
- u) Fer foc o cremar restes vegetals al llarg de l'any. Només en casos excepcionals, com ara riscos fitosanitaris, i sempre prèvia autorització de la Comissió de seguiment es permetrà la crema controlada i puntual de restes vegetals durant el període del 15 d'octubre al 15 de març de cada any.
- v) Passar la nit en l'àrea d'horts municipals.
- w) Fer duplicats de les claus d'accés als horts.

Article 11. Manteniment, obres i danys en el domini públic

Aniran a càrrec de l'adjudicatari:

- Les despeses generades per la conservació i el manteniment ordinaris de la terra, o per quotes en associacions d'hortolans, en el seu cas.
- Les obres de conservació i manteniment ordinàries de les instal·lacions, així com les de simple ornat o embelliment, prèvia autorització de l'Ajuntament de Begur. No es podrà fer servir morter.
- Les indemnitzacions econòmiques i les reparacions que es generin derivades dels danys causats a la parcel·la d'hort municipal, a les instal·lacions que li donen servei i a les instal·lacions comunes de rec o altres de la zona d'horta, causades pel mal ús que en faci l'adjudicatari o pels seus acompanyants.

Aniran a càrrec de l'Ajuntament:

- Les obres i reparacions de renovació o reposició d'elements a l'hort o a les instal·lacions degudes a l'envelliment o altres causes en les quals no concorri dany o negligència.

L'adjudicatari s'obliga a avisar immediatament l'Ajuntament de Begur en cas que detecti qualsevol dany o desperfecte a l'hort o en les instal·lacions. També haurà d'avisar immediatament de qualsevol incidència que afecti el sistema de rec, casetes o armaris d'eines, lavabos o altres elements comuns.

Article 12. L'ús de l'aigua

L'Ajuntament instal·larà un punt d'aigua de xarxa, amb el seu comptador en cada una de les parcel·les. D'aquesta manera es té un coneixement del consum d'aigua de cada hortolà.

S'incentivarà que els hortolans instal·lin sistemes de reg eficient, com els goters, per tal de promoure l'estalvi d'aigua. Aquestes iniciatives repercutiran en reduccions del preu públic anual fixat per als horts, amb una quantitat màxima del 30%, a determinar segons criteri de l'Administració.

L'ajuntament pot implantar mesures per reduir els consums d'aigua si ho considera oportú. Entre aquestes, pot haver-hi l'assignació de torns, horaris, etc. Si és el cas,



Ajuntament de Begur

L'Ajuntament decidirà els horaris de reg i distribució d'aigua, i avisarà oportunament els usuaris de les parcel·les.

En el cas de constituir-se l'associació d'hortolans, aquesta associació podrà fer suggeriments de millora en el sistema, així com col·laborar amb l'Ajuntament en el control i la supervisió del sistema, i també, per mutu acord, responsabilitzar-se de la gestió del sistema de reg i les instal·lacions relacionades.

Així mateix, s'insta a respectar els horaris de reg preestablerts, a no regar amb aigua procedent d'altres orígens i a no regar en moments d'alta insolació, per evitar el malbaratament d'aigua per evapotranspiració.

Article 13. Magatzem / Armaris d'eines

1. Els horts comptaran amb un magatzem per guardar-hi els estris i les eines necessàries per al cultiu de les parcel·les, i cada hortolà disposarà d'un espai numerat que es correspondrà amb el número de parcel·la, que serà d'ús exclusiu.
2. Queda absolutament prohibit instal·lar-hi qualsevol element aliè, així com alterar o modificar l'estructura o l'aspecte dels elements aportats per l'Ajuntament.

TÍTOL III. RÈGIM D'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE LES LLICÈNCIES D'ÚS PRIVATIU

Article 14. Procediment de selecció

El sistema d'adjudicació de les llicències d'ús privatiu del domini públic sobre parcel·les municipals d'horts es farà en règim de lliure concurrència mitjançant sorteig públic, en aplicació de l'article 92 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les administracions públiques.

La llista definitiva de persones que participaran en el sorteig públic, estarà formada pels interessats participants que compleixin amb les condicions i els supòsits següents:

- Ser persona física, major d'edat. Només es podrà presentar una sol·licitud per unitat familiar, entenent-se per unitat familiar aquelles persones que convisquin en un mateix domicili.
- A la data de l'inici del procés de sol·licituds, cal estar empadronat a l'Ajuntament de Begur.
- No disposar, a títol de propietari, arrendatari o similar, de cap altre hort o terreny de conreu, ja sigui dins del terme municipal de Begur o dins de la comarca del Baix Empordà.

També podran ser adjudicats els horts municipals a les associacions i entitats, sempre i quan compleixin amb els següents requisits:

- Ser una associació o entitat inscrita en el registre municipal d'entitats i associacions.
- Acreditar que té finalitats de caire terapèutic o pedagògic, relacionades amb la salut i els serveis socials o relacionades amb l'alimentació, o amb el desenvolupament sostenible i la protecció del medi ambient.



Ajuntament de Begur

- Designar una persona responsable del grup, amb qui es mantindran totes les relacions derivades de l'adjudicació, i es farà responsable del compliment d'aquest Reglament.
- Presentar un document o projecte amb exposició de motius per optar a la parcel·la d'hort i la forma de gestió que es preveu entre els membres de l'associació.

No obstant això, l'Ajuntament tindrà la potestat d'aprovar una reserva d'hortos per a persones derivades de serveis socials, amb situacions personals determinades, o per a entitats sense ànim de lucre. Aquesta reserva es realitzarà per acord de Junta del govern local. Igualment l'adjudicació de les parcel·les reservades a entitats es portarà a terme de forma directa, atesa la concurrència de causes d'interès públic que ho justifiquen. Així mateix, la Junta podrà acordar la modificació a la baixa de l'import del preu públic i de la fiança, per al cas concret de persones que vinguin derivades de serveis socials.

Article 15. Publicitat

L'obertura i convocatòria de la licitació per sorteig públic és publicarà en el Butlletí Oficial de la Província. Simultàniament a la preceptiva publicació oficial, es donarà publicitat de la convocatòria mitjançant exposició pública en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Begur.

Article 16. Termini de presentació de sol·licituds

Es presentaran les sol·licituds dins el termini assenyalat en l'anunci de la convocatòria al registre de l'Ajuntament de Begur, o bé per qualsevol dels mitjans que estableix la llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Aquesta sol·licitud haurà d'ajustar-se al model de sol·licitud que s'aprovarà en les bases concretes d'atorgament de les llicències d'ocupació privativa i us temporal dels horts de propietat municipal.

Article 17. Tramitació

Una mesa de contractació constituïda a aquests efectes informarà de les sol·licituds presentades en la licitació d'acord amb els criteris de selecció i emetrà qualificació documental i proposta d'admissió de les sol·licituds. Aquesta Comissió podrà requerir, si cal, aclariments o la presentació de documentació complementària a la sol·licitud, perquè els interessats puguin esmenar els defectes o omissions que s'observin.

Article 18. Sorteig i llista d'espera

Una vegada acceptada la sol·licitud, en la data i lloc que s'assenyali oportunament, i en un acte públic, tindrà lloc el sorteig a partir del qual s'aprovaran les adjudicacions de les llicències d'ús privatiu de parcel·les d'horta municipal.

Cada sol·licitud tindrà un únic número d'ordre pel sorteig, segons el registre d'entrada de la documentació.

Les persones que no resultin adjudicatàries d'una parcel·la tot i haver estat admeses les seves sol·licituds en el sorteig, passaran a formar part d'una única llista d'espera.



Ajuntament de Begur

L'ordre de la llista vindrà donat pel número atorgat segons el registre d'entrada de la documentació. Es realitzarà un nou sorteig, i el número resultant indicarà el número de sol·licitud a partir del qual s'assignaran, correlativament i en ordre descendent, les possibles vacants que es puguin produir en les diverses parcel·les una vegada resolt l'expedient administratiu d'extinció de les llicències d'ús privatiu vigents en aplicació de les causes previstes en aquest reglament.

Aquesta llista d'espera estarà en vigor fins a l'obertura d'un nou procediment administratiu d'atorgament de llicències municipals.

En cas que es produïssin vacants que no es poguessin cobrir, pel fet de no haver-hi llista d'espera, s'obrirà una segona convocatòria per tal d'atorgar les parcel·les disponibles i crear una nova llista. En aquest cas, la durada de les llicències serà menor als quatre anys inicials de la primera convocatòria i es determinarà segons el temps que resti de les llicències anteriors. Si es crea llista d'espera, aquesta tindrà vigència fins que s'iniciï un nou procés general d'adjudicació.

Article 19. Adjudicació

L'Alcalde o regidor delegat, aprovarà les adjudicacions de les diverses llicències d'ús privatiu del domini públic dels horts municipals, a la vista de la proposta emesa per la mesa de contractació, una vegada efectuat el sorteig públic.

La relació definitiva de les adjudicacions s'exposarà al públic mitjançant el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Begur. Aquesta publicitat no substituirà en cap cas la notificació individualment a tots els participants de la licitació.

Article 20. Formalització de les adjudicacions

Els document administratiu que formalitzarà les adjudicacions de les llicències d'ús privatiu contindrà el següent:

- Dades de la persona o entitat autoritzada
- La finalitat de l'ús
- Mesura, localització i número de la parcel·la
- Drets i obligacions de l'adjudicatari (Normativa d'obligat compliment)
- Durada de l'autorització

La formalització d'aquest document suposa el reconeixement formal per part dels adjudicataris del dret de propietat de l'Ajuntament de Begur de la finca que se li assigna, així com totes les instal·lacions inseparables del terreny i la total acceptació del règim jurídic que preveu aquest reglament.

Article 21. Lliurament d'autoritzacions. Requisits.

Els qui resultin adjudicataris, dins el termini de 30 dies a comptar des de la notificació de l'adjudicació, hauran de complir amb els següents requisits:

- 1) Acreditació de la prèvia constitució de la fiança establerta.
- 2) Sessió informativa i formativa obligatòria, amb el/la tècnic/a de referència de l'Ajuntament, el qual l'informarà degudament de les disposicions generals del projecte al qual s'incorporarà. Del seu caràcter d'activitat d'horta ecològica i de les implicacions que suposen el fet de participar en un projecte comunitari



Ajuntament de Begur

(actitud de respecte vers els altres, adopció d'estratègies per a una convivència satisfactòria, nivell de participació en assemblees i altres estratègies d'autoorganització, implicació en les tasques comunitàries que defineixi el grup, compliment de tots aquells acords aprovats en assemblea, etc.).

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no es pugui formalitzar el document administratiu dins del termini indicat, l'Ajuntament podrà acordar la seva resolució, amb tràmit d'audiència prèvia a l'interessat.

TÍTOL IV. RÈGIM ESPECÍFIC DE LA COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Article 22.- Comissió de Seguiment

1. L'Ajuntament crearà una Comissió de Seguiment integrada per:

- 1- Regidor/a de Medi Ambient
- 2- Regidor/a de Serveis Socials.
- 3- Tècnic/a de Medi Ambient
- 4- Un/a representant dels hortolans elegit per aquests.
- 5- Un/a representant de les entitats que disposin d'hort.

2. Les funcions de la Comissió de Seguiment seran:

- Vetllar per l'adequat ús de les parcel·les.
- Proposar la revocació d'autorització d'ús.
- Autoritzar la retirada d'un cultiu que sigui un focus de perill (plagues, rosegadors, incendi, ...) per a la resta de cultius, previ avís a l'hortolà.
- Resoldre problemàtiques que no siguin incloses en la normativa i fer propostes de millora.
- Proposar les tarifes, si s'escau, per al manteniment dels serveis comuns a satisfer pels usuaris.
- Proposar millores en les quotes i bonificacions per als hortolans que apliquin bones pràctiques no descrites en aquest reglament.
- Impulsar el foment de l'agricultura ecològica i l'ús sostenible de l'aigua entre els hortolans.
- Potenciar la introducció de varietats hortícoles locals.

TÍTOL V. EXTINCIÓ DE LES LLICÈNCIES D'ÚS PRIVATIU

Article 23.- Causes genèriques d'extinció

Les llicències d'ús privatiu del domini públic s'extingiran per les causes previstes a l'article 100 de la Llei del patrimoni de les administracions públiques i concordants del Reglament del patrimoni dels ens locals i les generals de la normativa sobre contractació del sector públic.

Article 24.- Caducitat de la llicència d'ús privatiu

En concret, la llicència d'ús privatiu caducarà pels següents motius:

- a) Per venciment del termini.
- b) Per renúncia del titular abans del venciment del termini.
- c) Per mort o incapacitat sobrevinguda de l'adjudicatari, abans del venciment del termini.



Ajuntament de Begur

Article 25.- Revocació de la llicència per part de l'Ajuntament

En concret, la llicència d'ús privatiu podrà ser revocada pels següents motius:

- a) Per pèrdua de les condicions d'accés per ser beneficiari d'una llicència d'ús privatiu.
- b) Per haver cessat en el conreu de l'hort municipal, provocant situació d'abandonament, en els termes previstos en els articles 9 d'aquest Reglament.
- c) Per incompatibilitat dels usos dels horts amb el planejament o amb la construcció d'infraestructures o equipaments d'interès social o general.
- d) Per raons d'interès públic. Per inviabilitat del projecte (econòmicament, socialment, etc.)
- e) Per incompliment manifest de la resta d'obligacions previstes en aquest reglament.
- f) Per no fer efectives les quotes, tarifes que es meritin.

Article 26.- Efectes de l'extinció de l'autorització

L'Ajuntament de Begur iniciarà un expedient contradictori amb audiència pública del titular de l'adjudicació, prèviament a l'aprovació de la caducitat o la revocació de la llicència d'ús privatiu. Aquest expedient contindrà acta de comprovació de l'estat de l'hort pels serveis municipals corresponents, i s'informarà la Comissió de Seguiment, que elevarà la proposta de resolució i extinció de la llicència municipal a l'alcalde o regidor en qui delegui.

Un cop finalitzat el termini d'execució del contracte, els adjudicataris hauran de deixar la parcel·la i el magatzem on es guarden les eines en condicions concretes (nets, lliures de materials o elements accessoris o de rebuig...) i retornar les claus en un termini màxim de 10 dies a comptar a partir de l'endemà de la finalització.

Les obres i plantacions que tinguin el concepte de millora efectuada per l'usuari i que no puguin ser retirats sense dany al terreny municipal, quedaran de propietat de l'Ajuntament sense que això generi un dret a indemnització.

Respecte a les collites, davant l'extinció de la llicència d'ús privatiu per causa de mort o incapacitat sobreenvenida de l'adjudicatari, una vegada resolt l'expedient administratiu corresponent, els successors autoritzats per l'Ajuntament podran recollir els fruits de la collita en curs durant els tres mesos següents. En el cas que algun dels successors del titular de la llicència hi estigui interessat, podrà adquirir-la fins al seu venciment, d'acord amb les normes successòries de dret civil aplicables.

Els usuaris no tindran dret a cap tipus d'indemnització per pèrdua de collites, per millores de la parcel·la o per altres incidències que es derivessin de l'extinció o resolució de la llicència d'ús privatiu, a excepció que es revoqui la llicència d'ús privatiu abans del termini fixat per raons d'interès públic o per incompatibilitat dels usos dels



Ajuntament de Begur

horts amb el planejament o amb la construcció d'infraestructures o equipaments d'interès social o general. En aquest cas, l'únic concepte que es tindrà en compte per fixar la indemnització seran les collites i fruits pendents que es perdran i que seran valorats pel tècnic municipal designat als efectes per l'òrgan o unitat administrativa de l'Ajuntament competent en la matèria, en l'expedient acreditatiu que es tramiti amb audiència a l'interessat.

L'Ajuntament de Begur no es fa responsable dels robatoris o actes vandàlics que puguin afectar les parcel·les, les collites, les eines, ni qualsevol altre bé moble o objecte personal que l'usuari pugui tenir en el recinte. Així mateix, queda exempt de qualsevol responsabilitat en cas d'accident de l'usuari en el desenvolupament de les seves tasques de conreu i en la seva estada al recinte, i dels danys que es puguin causar a tercers.

Article 27.- Associacions d'hortolans

Els usuaris dels horts podran constituir una o varies associacions d'hortolans que integrin tots o alguns dels usuaris dels horts. Les atribucions que l'Ajuntament reconeixerà a aquestes associacions, prèvia inscripció en el registre municipal d'associacions, són les següents:

- Garantir que el reglament de normes d'ús s'apliqui, fent seguiment de la gestió que fan els hortolans de les seves parcel·les i prenent mesures en cas que sigui necessari.
- Fer seguiment de les parts comunitàries, garantint-ne la conservació i, si fos el cas, la millora de totes les instal·lacions amb consentiment exprés de l'Ajuntament.
- Promoure la participació en les accions formatives.
- Arbitrar en primera instància les controvèrsies que se suscitin entre els seus associats, així com donar resposta a dubtes o propostes dels hortolans.
- Promoure activitats educatives i de sensibilització.

L'associació es regirà bàsicament per les normes següents, sens perjudici de les que l'Ajuntament consideri convenient introduir per a una millor gestió:

- Composició: El titulars de les llicències d'utilització dels horts.
- Òrgans de l'associació:
 - * Assemblea general, integrada per tots els usuaris.
 - * President, que representarà l'associació.
 - * Es podrà constituir també una junta directiva, amb la composició i facultats que s'acordin per assemblea general.
- Règim interior: serà el que determini lliurement l'assemblea en aprovar els seus estatuts.
- Finalitat: l'associació d'hortolans haurà de vetllar per la conservació i millora de totes les instal·lacions, tant d'ús individual com col·lectiu i donar suport i portar a bon fi la iniciativa de creació dels horts. Podrà recaptar quotes dels associats per al compliment de la seva finalitat, així com per al manteniment de les instal·lacions.



Ajuntament de Begur

- Arbitratge de conflictes: l'associació arbitrarà en primera instància les controvèrsies que se suscitin entre els seus associats. En cas que la seva resolució no sigui acomplerta per algun dels interessats, ho posarà en coneixement de l'Ajuntament a través de la Comissió de seguiment, que adoptarà les mesures que consideri escaients.
- Dissolució de l'associació: En cas de dissolució, els estatuts hauran de preveure que el seu patrimoni revertirà en benefici dels horts municipals.

TÍTOL VI. SANCIONS.

Article 28. Revocació de la llicència en cas d'incompliment.

Qualsevol incompliment de la present norma donarà lloc a la revocació (entesa com a única sanció) de la llicència per part de l'Ajuntament de Begur, quedant extingida, per tant, la relació contractual entre les parts. La parcel·la de l'adjudicatari infractor quedarà lliure i, de conformitat amb el què disposa l'article 18, s'adjudicarà novament. S'estableix un tràmit d'audiència previ a l'acord de revocació, en virtut del qual l'Ajuntament de Begur efectui un requeriment a l'adjudicatari per tal de què en el termini de 10 dies hàbils, a partir de la recepció del mateix, faci les manifestacions i/o al·legacions oportunes justificant el motiu de l'incompliment i comproment-se a no reincidir.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

ÚNICA.- En qualsevol moment, atenent a l'aprovació de normatives de caràcter general o sectorial d'obligat compliment, l'evolució futura de les activitats i les característiques dels horts, es poden modificar les disposicions del present Reglament. La modificació ha de seguir el mateix tràmit establert per a l'aprovació.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest reglament entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i regirà de forma indefinida fins que no sigui derogat o modificat.

BEGUR, Document signat electrònicament.

L'ALCALDE

Joan Manel LOUREIRO VALL