

BASES DE PARTICIPACIÓ A LES FIRES ARTESANES A BEGUR

1. CONSIDERACIONS GENERALS

TIPOLOGIES

La Fira d'Artesania inclou la celebració d'un mercat de parades d'artesania. Les persones interessades han de presentar la seva sol·licitud en els termes establerts en aquestes bases, i per una de les dues tipologies indicades.

La fira artesana individual no s'accepten productes alimentaris.

DEMOSTRACIÓ DE PRODUCTE

Els interessats poden sol·licitar fer demostració del seu producte a la parada. Caldrà que diferenciïn els metres que volen dedicar a la venda i els que destinarien a la demostració.

La demostració haurà de ser expressament autoritzada per l'Ajuntament. En cas que l'interessat obtingui parada però no s'autoritzi la demostració, només podrà ocupar els metres que va demanar per la parada de venda.

En tot cas, el titular de la parada haurà de fer-se càrrec del pagament de la taxa corresponent als metres autoritzats com a parada de venda. Pel que fa als metres de demostració, l'import de la taxa a satisfer es substitueix pel valor econòmic de la demostració.

DATES I HORARIS

FIRA DIRIGIT A ARTESÀ INDIVIDUAL:

FIRA D'ARTESANIA (diumenges de mitjans del mes de juliol a la penúltima setmana del mes d'agost)

Horaris de venda: 18 a 23 h

BEGUR DE NIT (divendres de mitjans del mes de juliol a la penúltima setmana del mes d'agost)

Horaris de venda: 19 a 1 h

FIRA DIRIGIT A COL·LECTIUS:

FIRA D'ARTESANIA (dissabte i diumenge de Setmana Santa)

Horaris de venda: 18 a 23 h

FIRA D'ARTESANIA (dimarts de mitjans del mes de juliol a la penúltima setmana del mes d'agost)

Horaris de venda: 18 a 23 h

FIRA PINTURA (divendres de mitjans del mes de juliol a la penúltima setmana del mes d'agost)

Horaris de venda: 18 a 23 h

FIRA DE LA CASTANYERA (cap de setmana segons com sigui l'1 de novembre)

Horaris de venda: 11 a 14 i de 17 a 20 h

PERÍODE DE PRESENTACIÓ D'INSTÀNCIES

Per a totes les fires: De l'1 de febrer al 30 d'abril

Per la Fira Artesania de Setmana Santa: De l'1 al 28 de febrer

PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les sol·licituds s'han de presentar en el model d'instància oficial juntament amb la documentació establerta en aquestes bases. Es poden presentar al Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Begur, a través de la Seu Electrònica d'aquest ajuntament o qualsevol dels mitjans que estableix l'article 66 de la Llei de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques aprovat per la Llei 39/2015 de l'1 d'octubre.

L'adreça a la qual s'hauran de remetre les instàncies que siguin presentades per correu administratiu o mitjançant el registre d'entrada d'altres administracions i organismes aliens a l'Ajuntament de Begur serà la següent:

Ajuntament de Begur
Plaça de l'Església, 8
17255 Begur

No s'admetrà ni es tramitarà cap sol·licitud de parada de venda quina data de registre d'entrada de l'organisme davant el què s'hagi presentat (o de segell de correu administratiu, en el seu cas) no sigui dins del termini establert del dia 1 de febrer al dia 30 d'abril de 2019.

NOTIFICACIONS TELEMÀTIQUES

Sens perjudici del que estableix la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, l'Ajuntament utilitzarà preferentment els mitjans electrònics en les seves comunicacions amb les persones sol·licitants. Les persones sol·licitants poden emetre el seu consentiment en la mateixa instància, marcant la casella corresponent i indicant el número de telèfon mòbil i una adreça de correu electrònic.

2. REQUISITS PER PARTICIPAR

Per poder participar a la fira d'artesanía cal complir els següents requisits:

- 1 fotografia mida carnet d'identitat en color
- Fotocòpia del DNI o NIF
- Fotocòpia del darrer rebut d'autònoms de l'any en curs
- Els venedors estrangers permís de residència i treball
- Fotocòpia assegurança responsabilitat civil i últim rebut acreditatiu d'estar al corrent de pagament
- Documentació gràfica i descriptiva de la parada i dels productes que es volen vendre
- Complir les condicions exigides per la normativa reguladora dels productes que tingui a la venda
- Complir amb la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals vigent
- Els col·lectius hauran de presentar la documentació del conjunt de les diferents parades que el formen
- Fotocòpia de l'escriptura de constitució de l'associació o col·lectiu i la seva inscripció en el registre corresponent
- S'ha d'organitzar, a càrrec del col·lectiu, una acció de dinamització dirigida a la mainada durant el dia de la fira

3. DOCUMENTACIÓ

Per sol·licitar una parada de venda cal presentar la instància i la següent documentació:

Les parades es podran adjudicar a una persona física o jurídica. En el cas de persones jurídiques, caldrà que el representant aporti el document on consti l'apoderament per actuar en nom de la societat, i l'acta fundacional o de constitució de la junta, en cas d'entitat o associació.

Per tal que la documentació sigui vàlida i es pugui valorar, la persona sol·licitant de parada per la Fira d'Artesania ha de coincidir amb la persona a nom de qui estiguin emesos els documents.

La documentació a aportar es classifica en obligatòria i puntuable:

Documentació obligatòria (imprescindible per poder participar al procés)

- Model d'instància per participar a les fires artesanals de Begur (Annex I)
- Document que acrediti la representació, en cas que la documentació es presenti mitjançant un representant.
- En cas que es tracti de persones jurídiques han d'adjuntar la documentació que acrediti la representació.
- 1 fotografia mida carnet d'identitat en color
- Fotocòpia del DNI o NIF
- Fotocòpia del darrer rebut d'autònoms de l'any en curs
- Els venedors estrangers permís de residència i treball
- Fotocòpia assegurança responsabilitat civil i últim rebut acreditatiu d'estar al corrent de pagament
- Documentació gràfica amb fotografia actualitzada de parada i dels productes a la venda (màxim 4 fotografies)
- Resum explicatiu de decoració i ambientació de la parada i dels participants, així com de la trajectòria professional i el procés d'elaboració dels productes que es volen vendre (màxim 3 pàgines)
- Complir les condicions exigides per la normativa reguladora dels productes que tinguin a la venda
- Complir amb la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals vigent
- Els col·lectius hauran de presentar la documentació del conjunt de les diferents parades que el formen. I s'ha d'organitzar, a càrrec del col·lectiu, una acció de dinamització dirigida a la mainada durant el dia de la fira
- Fotocòpia de l'escriptura de constitució de l'associació o col·lectiu i la seva inscripció en el registre corresponent

La manca de presentació de la documentació obligatòria comportarà quedar exclòs del procés de selecció.

Documentació opcional i puntuable (documents aportats pel sol·licitant per obtenir puntuació en atenció als criteris de valoració definits en aquestes bases)

- Carnet d'artesanía o de Mestre Artesà
- Documentació acreditativa de les millores en l'exercici de l'activitat de venda
- Acreditació de participació en fires artesanals

- Acreditació de la realització de cursos o accions formatives en l'àmbit comercial

4. VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Les sol·licituds que resultin admeses seran valorades per l'àrea de Promoció Econòmica i Turisme, en atenció als criteris següents:

- Decoració/ambientació de la parada: fins a 5 punts
- Interès comercial dels productes que s'ofereixen, en benefici del conjunt de la Fira i tenint en compte el comerç local: fins a 4 punts.
Es valoraran especialment aquelles tipologies que per l'interès artístic, el seu atractiu, curiositat o manca, siguin interessants per l'atractivitat de la Fira.
- Millores en l'exercici de l'activitat de venda, fins a 2 punts.
Es valorarà l'oferta de serveis al client, la utilització de materials reciclats, i/o de processos ecològics, demostracions de l'elaboració del producte.
- Acreditació de la participació en fires artesanals de característiques similars, fins a 1,5 punts, a raó de 0,25 punts per fira.
- Acreditació de la realització de cursos o accions formatives en l'àmbit comercial, fins a 1,5 punts, a raó de 0,25 punts per curs o acció.
- Elaboració artesana dels productes, fins a 2 punts, que s'acreditarà amb:
Carnet artesà: 1 punt
Mestre artesà: 2 punts

En cas que es produïssin empats de puntuació, es resoldran prenent com a criteri prioritari el de l'interès comercial, seguit de l'elaboració de productes i de la decoració de la parada.

Les sol·licituds que no hagin quedat excloses però que no obtinguin parada constituïran una llista de reserva. En cas que un participant admès renunciï a participar a la Fira, s'oferirà la seva plaça al sol·licitant que hagi quedat en llista de reserva i que hagi obtingut la major puntuació per la mateixa tipologia o producte. Si no hi hagués en llista de reserva cap sol·licitud per la mateixa tipologia o producte, la plaça s'oferirà a la sol·licitud que hagi obtingut major puntuació en el criteri de valoració d'interès comercial.

5. PROCEDIMENT I CALENDARI

Un cop finalitzat el període de presentació d'instàncies, s'elaborarà la llista de participants admesos i exclosos del procediment. Quedaran exclosos els participants que no hagin aportat la documentació obligatòria establerta en aquestes bases. Aquest llistat es publicarà al tauler d'anuncis i edictes de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Begur.

Es publicarà al tauler d'anuncis i edictes de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Begur la llista definitiva, diferenciant tres grups:

- Les persones participants seleccionades: sol·licituds que han obtingut parada a les fires artesanals
- Les persones participants que no han obtingut parada i que constitueixen la llista de reserva. Aquestes sol·licituds queden en llista de reserva fins el dia anterior a l'inici de la Fira, manera que si es produeixen vacants entre els

seleccionats optaran a ocupar una parada, en els termes establerts a l'apartat 4 d'aquestes bases.

- Les persones participants excloses: sol·licituds que han quedat fora del procés de selecció.

Les publicacions a la Seu Electrònica a què es fa referència en aquest apartat tenen efectes de notificació. Les persones sol·licitants no rebran cap notificació personal, sinó que hauran de consultar a la Seu Electrònica per fer-ne el seguiment.

6. TAXA I FIANÇA

Caldrà abonar, dins de la data indicada a la notificació, el preu públic per ocupació de la via pública. S'adjuntarà el model de rebut per realitzar el pagament amb la notificació. S'haurà d'exhibir el corresponent rebut i la present notificació de la llicència a la Policia Local abans de procedir a la instal·lació de les parades.

Enviar una còpia del justificant del pagament de les taxes a promocioeconomica@begur.cat

En el cas de no fer el pagament dins del termini establert s'entendrà que no està interessat a participar a la fira i es perdrà automàticament la concessió d'aquesta.

La taxa de la fiança a la parada individual: Les persones participants que obtinguin parada hauran de satisfer les taxes estiguin vigents per l'any, així com la taxa de la fiança de 50€.

La taxa de la fiança al col·lectiu: Els col·lectius que obtinguin concessió de llicència per realitzar la fira corresponent, hauran de satisfer les taxes estiguin vigents per l'any, així com la taxa de la fiança de 120€.

Les fiances es retornaran a les parades, un cop finalitzada la fira artesana corresponent, sempre que no s'hagi incomplert cap punt de les bases i de totes les condicions i normes de participació que se'n deriven, així com, no tenir cap informe desfavorable per part de la Policia Local de Begur. S'haurà de presentar instància per escrit sol·licitant la devolució. L'incompliment serà motiu de no retornar la fiança i tindrà una penalització de 2 punts sobre la puntuació obtinguda en la propera edició de la Fira a la qual es presenti.

La no recepció del document de notificació del pagament de la taxa i fiança no eximeix de la obligació de liquidació de la mateixa pel seu titular. Per a qualsevol consulta la persona interessada s'ha de posar en contacte amb l'Àrea de Promoció Econòmica i Turisme de l'Ajuntament de Begur.

7. CONDICIONS DE PARTICIPACIÓ

- La persona sol·licitant només podrà optar per una sola parada de venda i per una sola tipologia
- Les parades s'assignaran per ordre de puntuació obtinguda
- L'Ajuntament delimitarà l'espai per la instal·lació de les parades; en atenció a l'espai disponible i a les sol·licituds presentades i valorades en atenció als criteris esmentats, s'establirà el nombre màxim de parades i la dimensió de les mateixes.
- L'organització farà arribar a les persones seleccionades la notificació electrònica amb tota la informació necessària relativa a la participació i

organització, número de lloc assignat, horaris de muntatge i desmuntatge, horaris de la fira, etc.

- Les parades acceptades a formar la fira hauran d'assistir a tots els dies concedits. En cas contrari no es retornarà la fiança, excepte en casos de força major degudament justificats.
- Un cop adjudicada la parada de venda, i en cas que la persona interessada hi renunciï, comunicarà per escrit la seva renúncia, com a màxim 15 dies hàbils abans de l'inici de la Fira. En cas que la persona interessada no assisteixi a la parada i no consti la renúncia en aquest termini, tindrà una penalització de 2 punts sobre la puntuació obtinguda en la propera edició de la Fira a la qual es presenti.
- Els col·lectius hauran d'organitzar, al seu càrrec, una acció de dinamització dirigida a la mainada durant el dia de la fira

La presentació de la sol·licitud per obtenir parada a les fires artesanes comporta l'acceptació d'aquestes bases i de totes les condicions i normes de participació que se'n deriven.

DILIGÈNCIA D'APROVACIÓ: Aquestes bases varen ser aprovades per la Junta de Govern Local en sessió de 15 de gener de 2019 i publicades al Tauler d'Anuncis de la seu electrònica municipal.